

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОУ «Детский сад № 63»



Е.В. Белова

«07» января 2013г.

**Положение
о приеме добровольных благотворительных пожертвований
и целевых взносов от физических и юридических лиц в
МДОУ « Детский сад № 63»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МДОУ «Детский сад № 63».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития МДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении;
- исключения коррупционной составляющей в действиях сотрудников дошкольного учреждения.

1.3. Источники финансирования учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

1.4. Дополнительная поддержка учреждения оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждениями является добровольность ее внесения физическими и

юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие учреждения.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет учреждения в безналичной форме расчетов.

3.3. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого учреждению имущества, развитие и укрепление материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.4. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователем самостоятельно. Жертвователю может указать как конкретную цель (цели), так и общую цель (цели) на которые осуществляется пожертвования.

Жертвователю может не указывать цель (цели) на которые осуществляется пожертвования.

3.5. При внесении целевых взносов жертвователи: законные представители в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств муниципальному дошкольному образовательному учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 1).

3.6. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователю в праве:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования по прилагаемой к настоящему Положению форме (Приложение № 2);

- передать полномочия в определении цели (целей) расходования средств учреждению в лице администрации;

3.10. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.11. Руководитель учреждения организует бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований. Добровольные пожертвования юридических и физических лиц вносятся через учреждения банков на расчетный счет дошкольного учреждения в МУ «Централизованная бухгалтерия № 2», и должны учитываться на текущем счете по специальным средствам с указанием целевого назначения взноса.

3.13. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 1, 2, 3 к настоящему Положению и подписываются руководителем учреждения и жертвователем.

4. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

4.1. Учреждение обязано на собраниях родителей не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах и сайте учреждения.

5. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

5.1. В рамках настоящего Положения жертвователю может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве

помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

5.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на выполнение работ, оказание услуг по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение № 4).

6. Ответственность

6.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за целевое использование добровольных пожертвований

7. Особые положения

7.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждений.

7.3. Не допускается принуждение граждан или юридических лиц в оказании благотворительной помощи в каких-либо формах, в частности путем:

- направления письменных обращений, в том числе средствами мобильной связи, телефонных звонков родителям воспитанников о необходимости внесения денежных средств и (или) товаров и материалов;
- принятия решений родительских собраний, обязывающих внесение денежных средств

7.4. Не допускается использование добровольных пожертвований образовательным учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование